

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института языкознания
Российской академии наук от 21 января 2016 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ
МЛАДШЕГО НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

- ◆ Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы.
- ◆ Проводит эксперименты, наблюдения, измерения, составляет их описание и формулирует выводы.
- ◆ Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.
- ◆ Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень кандидата наук, в исключительных случаях специалист с профильным высшим образованием и опытом работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие не менее трех научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

- ◆ Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя, и (или) самостоятельно осуществляет сложные эксперименты и наблюдения.
- ◆ Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.
- ◆ Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.
- ◆ Участвует в образовательном процессе в ВУЗах соответствующего профиля (разделы спецкурсов, проведение семинаров и практикумов, руководство дипломными и курсовыми работами).

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень кандидата наук и стаж работы по специальности не менее 3 лет. Наличие за последние 5 лет:

– не менее 4 научных трудов (монографий, статей в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, из них не менее 2 — в журналах из списка ВАК РФ).

Участие:

– в числе авторов докладов в российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

– в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

– в конкурсах научных проектов.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ СТАРШЕГО НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

- ◆ Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным темам.
- ◆ Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.
- ◆ Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научно-педагогических кадров высшей квалификации.
- ◆ Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.
- ◆ Участвует в образовательном процессе в ВУЗах (чтение спецкурсов, руководство семинарами, дипломными и курсовыми работами).

Должен знать: изучаемые научные проблемы, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук и стаж научной работы не менее 5 лет.
Наличие за последние 5 лет:

- не менее 5 научных трудов (рецензируемых монографий, статей в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, из них не менее 4 — в журналах из списка ВАК РФ);
- участия в качестве исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РНФ, РФФИ, РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- опубликованных докладов на общероссийских и международных конференциях.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВЕДУЩЕГО НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

- ◆ Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил и норм охраны труда, пожарной безопасности.
- ◆ Непосредственно участвует в выполнении исследований:
 - разрабатывает методы решения наиболее сложных научных проблем;
 - дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;
 - организует разработку новых научных проектов;
 - координирует деятельность соисполнителей работ;
 - обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.
- ◆ Осуществляет подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации, участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение лекций, руководство семинарами и практикумами, дипломными и курсовыми работами)

Должен знать:

1. научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки;
2. современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок;
3. нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук., в исключительных случаях - кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет. Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 опубликованных научных трудов (рецензируемых монографий, статей в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, из них не менее 5 — в журналах из списка ВАК РФ);
- опубликованных докладов на общероссийских и международных научных мероприятиях;
- руководства работами по грантам РФФИ, РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки РФ, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- руководства подготовкой научно-педагогических кадров высшей квалификации (подготовка докторов, кандидатов наук).

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ГЛАВНОГО НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

- ◆ Осуществляет научное руководство темами по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.
- ◆ участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации;
- ◆ формирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;
- ◆ координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;
- ◆ анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;
- ◆ проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;
- ◆ определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;
- ◆ участвует в работе ученых, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.
- ◆ осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации, участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.).

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, ФАНО России, Минобрнауки РФ, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук. Наличие за последние 5 лет:

- не менее 10 научных трудов (рецензируемых монографий, статей в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, из них не менее 7 — в журналах из списка ВАК РФ);
- руководства исследованиями по коллективным темам в Институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РНФ, РФФИ, РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- опубликованных докладов на общероссийских и зарубежных научных мероприятиях;
- подготовленных научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ЗАВЕДУЮЩЕГО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ ОТДЕЛОМ, СЕКТОРОМ, ГРУППОЙ

- ◆ Организует выполнение плановых научно-исследовательских работ подразделения.
- ◆ Разрабатывает предложения к планам учреждения по тематике подразделения и планы работ подразделения.
- ◆ Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения.
- ◆ Контролирует выполнение заданий специалистами подразделения и соисполнителями.
- ◆ Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета учреждения.
- ◆ Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами, их рациональному использованию.
- ◆ Принимает меры по повышению квалификации сотрудников подразделения и их творческой активности. Следит за соблюдением трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и техники безопасности.
- ◆ Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий.
- ◆ Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями учреждения, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и вузов.

Должен знать: научные проблемы и направления развития в соответствующей области науки, отечественные и зарубежные достижения; порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями; нормативные документы Правительства РФ, ФАНО России, Минобрнауки РФ, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации деятельности научных учреждений, в том числе по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований, оплаты труда и стимулирования работников; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук, научный стаж не менее 5 лет. Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (рецензируемых монографий, статей в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, из них не менее 4 — в журналах из списка ВАК РФ, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыта научно-организационной работы;
- опубликованных докладов в общероссийских и зарубежных конференциях (с участием в качестве докладчика);
- руководства исследованиями по грантам РНФ, РФФИ, РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программам Минобрнауки России и т.п. или участия в качестве в двух и более грантах государственных фондов;
- руководства или участия в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации (подготовка докторов, кандидатов наук)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института языкознания Российской академии наук кандидат филологических наук

А.В. Сидельцев
«21» января 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института языкознания Российской академии наук

В.М. Алпатов
«21» января 2016 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

Должностные обязанности. Руководит одной или несколькими проблемами (направлениями) научной деятельности Института, организует выполнение фундаментальных и прикладных исследований, обеспечивает развитие соответствующей области науки. Участвует в формировании и обосновании целей и задач исследований, определяет значение и необходимость их проведения, пути и методы их решений. Организует проведение комплексных исследований по проблеме (направлению), участвует в их осуществлении, обеспечивает выполнение тематических планов, высокое качество и высокий научный уровень работ, практическое использование их результатов. Координирует деятельность подчиненных ему структурных подразделений, обеспечивает использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ. Организует подготовку к изданию научных трудов, являющихся результатом исследований, их рецензирование. Принимает меры по обеспечению подразделений Института необходимым оборудованием. Обеспечивает рациональную расстановку и использование кадров в подчиненных ему подразделениях, соблюдение трудовой дисциплины. Проводит работу по повышению квалификации и подготовке научных кадров. Участвует в пропаганде научных знаний и достижений науки, в организации научных конференций, совещаний, дискуссий, дает отзывы и заключения на работы, связанные с тематикой руководимых им проблем (направлений). Принимает участие в решении основных вопросов научной и хозяйственной деятельности Института и осуществлении мероприятий по обеспечению выполнения утвержденных планом работ, сокращению сроков и стоимости исследований, повышению эффективности научных исследований, усилению ответственности каждого сотрудника за порученное дело и за итоги работы коллектива, совершенствованию организации труда и управления, развитию деятельности Института.

Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, определяющие направления развития соответствующей области науки; направления деятельности, профиль и специализацию Института; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие материалы вышестоящих органов, касающиеся деятельности Института; достижения отечественной и зарубежной науки в области деятельности Института; научные методы проведения исследовательских работ; результаты исследований по смежным проблемам, осуществляемым другими учреждениями (организациями); методы планирования и финансирования научных исследований; действующие системы оплаты труда и формы материального стимулирования; порядок заключения и исполнения договоров и контрактов; организацию труда и управления; действующее законодательство; правила и нормы охраны труда, противопожарной защиты.

Требования к квалификации: ученая степень доктора наук, в исключительных случаях — кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет. Наличие за последние 5 лет: не менее 7 опубликованных научных трудов (рецензируемых монографий, статей в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, из них не менее 5 — в

Верно 

журналах из списка ВАК РФ); опубликованных докладов на общероссийских и международных научных мероприятиях; руководства работами по грантам РФФИ, РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки РФ, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); руководства подготовкой научно-педагогических кадров высшей квалификации (подготовка докторов, кандидатов наук).

Ведно 