

«УТВЕРЖДАЮ»



Заместитель директора ИЯЗ РАН

И.И. Исаев

«08» 07 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института языкознания Российской академии наук

1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет формирование и работу конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института языкознания Российской академии наук (ИЯЗ РАН) для проведения конкурса на замещение должностей научных работников ИЯЗ РАН. Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» (далее – Приказ). Перечень должностей, замещаемых по конкурсу, и порядок проведения конкурса (далее – Порядок) определены Приказом.

2. Состав конкурсной комиссии (далее также комиссия) формируется приказом директора ИЯЗ РАН с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- директор ИЯЗ РАН;
- заместители директора ИЯЗ РАН по научной работе;
- ученый секретарь ИЯЗ РАН;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации;
- не менее двух ведущих ученых, приглашенных из других организаций, осуществляющих научную деятельность сходного профиля.

Председателем комиссии является директор ИЯЗ РАН, при его отсутствии – один из заместителей директора по научной работе. Секретарем комиссии является ученый секретарь ИЯЗ РАН или иное уполномоченное лицо, назначаемое директором ИЯЗ РАН.

Руководитель подразделения, в котором открыта вакансия, может участвовать в заседании конкурсной комиссии с правом совещательного голоса.

4. Комиссия действует на постоянной основе, а ее заседания проводятся по мере необходимости. Изменения в состав конкурсной комиссии вносятся приказом директора ИЯЗ РАН.

5. В случае, когда присутствие члена комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (командировка, болезнь, отпуск, конфликт интересов), приказом директора ИЯЗ РАН может быть произведена его замена с внесением соответствующего изменения в состав конкурсной комиссии на разовой основе.

6. Конкурс на замещение объявляется на официальном сайте ИЯЗ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> в соответствии с Порядком. В объявлении, помимо квалификационных требований, указываются дополнительные требования к претенденту с учетом конкретных научных задач, которые предстоит решать лицу, замещающему должность по данной вакансии.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения комиссии утверждаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

8. В особых случаях заседания комиссии могут проводиться в удаленном интерактивном режиме или в смешанном формате, предусматривающем участие в заседании комиссии части членов в очном режиме, части – в удаленном.

Решение о проведении заседания комиссии в удаленном интерактивном или смешанном режиме принимается директором ИЯз РАН. Форма проведения заседания фиксируется в протоколе комиссии.

Расходы, связанные с организацией заседания конкурсной комиссии в удаленном интерактивном режиме, несет ИЯз РАН.

При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания комиссии в случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок заседание может быть перенесено на другой день.

9. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает решение о соответствии поданных заявок условиям конкурса. Заявки, не соответствующие условиям конкурса, могут быть отклонены. При этом в обязанности конкурсной комиссии не входит выяснение того, насколько полно отражена информация о претенденте в заявке.

На основе заявок претендентов, допущенных к участию в конкурсе, комиссия составляет рейтинг исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, результатов собеседования (в случае проведения собеседования), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность труда претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльных оценок, выставленных членами конкурсной комиссии претенденту, включающих:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в организацию в соответствии с пунктом 9 Порядка с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с пунктом 8 Порядка;
- оценку квалификации и опыта претендента с учетом соответствия требованиям к конкретной замещаемой вакансии;
- оценку результатов собеседования в случае его проведения в соответствии с пунктом 11 Порядка.

Каждый из членов конкурсной комиссии выставляет баллы в диапазоне от 0 до 10 баллов по каждому пункту, далее все баллы суммируются. Решения членов комиссии фиксируются в конкурсных листах.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента.

Если претендент, занявший первое место в рейтинге, получил низкий суммарный балл (менее 60 % от максимально возможного суммарного балла на конкретном заседании), решением конкурсной комиссии конкурс может быть признан несостоявшимся. Максимально возможный суммарный балл определяется для каждого конкретного заседания комиссии по каждой конкретной вакансии с учетом количества присутствующих членов комиссии и с учетом принятия решения о проведении собеседования и должен быть равным для всех претендентов на замещение одной и той же вакансии.

10. Доступ к персональным данным претендентов, направленным ими в ИЯз РАН непосредственно в адрес Комиссии на имя директора ИЯз РАН или через портал вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф>, и их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, в целях соблюдения которого члены комиссии подписывают обязательство о неразглашении персональных данных претендентов.

11. Организационно-техническое сопровождение работы комиссии осуществляется секретарем комиссии. Отдел кадров передает заявки, поступающие на служебную почту отдела кадров, секретарю комиссии. В случае проведения заседания комиссии в дистанционном или смешанном режиме техническое сопровождение заседания производится системным администратором.

12. Настоящее Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы размещаются на официальном сайте ИЯз РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».